

---

Anlage

**Gliederung der Anträge auf Gewährung eines Promotionsstipendiums**

Der Antrag sollte max. 7 Seiten umfassen (Arial, 11 pt, 1-zeilig) und ist wie folgt zu gliedern:

**1 Allgemeine Angaben**

Antrag auf Gewährung eines Promotionsstipendiums

1.1 Antragsteller

Name, Vorname, Studienjahr

Geburtsdatum, Geburtsort, Nationalität

Adresse am Hochschulort und Privatadresse

Telefon, E-Mail

1.2 Thema der Arbeit (*max. 2 Zeilen*)

1.3 Name des Betreuers und Einrichtung

1.4 Beantragter Förderzeitraum

1.5 Zusammenfassung (*max. 15 Zeilen*)

**2 Stand der Forschung, eigene Vorarbeiten**

2.1 Stand der Forschung (*max. 1 Seite*)

2.2 Eigene Vorarbeiten

*(Hier werden Angaben zum aktuellen Stand der Wissenschaft und zum Beitrag der Arbeitsgruppe zur betreffenden Thematik erwartet. Es ist anzugeben, welche themenbezogenen Vorarbeiten in der Arbeitsgruppe vorliegen, ob und wie lange der Antragsteller bereits am Projekt arbeitet und welche Ergebnisse bisher selbst erzielt wurden.)*

**3 Ziele und Arbeitsprogramm**

3.1 Ziele (*max. 10 Zeilen*)

3.2 Hypothesen und Arbeitsprogramm (*ca. 2 Seiten*)

*(Bitte formulieren Sie eine Arbeitshypothese! Erbeten werden hier neben dem Arbeitsprogramm konkrete Angaben zum eigenen Anteil an der Etablierung der vorgesehenen Methoden und der geplanten Arbeiten. Neben Qualität und Originalität des Projektes ist ein wesentliches Kriterium für die Begutachtung die Machbarkeit des Arbeitsprogramms im angegebenen Förderzeitraum)*

3.3 Genehmigungspflichtige Untersuchungen

*(Ethikvoten, Tierversuchsgenehmigungen, Prüfung für klinische Studien inklusive Fallzahlanalysen sind vorzulegen oder spätestens vor Beginn der Förderung nachzureichen. Sie sind Bedingung für die Förderung)*

**4 Einbindung des Projektes in die Arbeitsgruppe des Betreuers**

*(Bitte erläutern Sie, inwieweit das Projekt in ein Gesamtkonzept der Arbeitsgruppe des Betreuers eingeordnet ist. Falls verschiedene Promotionen zu ähnlichen Themen in der Arbeitsgruppe durchgeführt werden oder falls das Promotionsthema Teil eines größeren Projektes ist, muss dargestellt werden, wie sich die Thematik des Antragstellers abgrenzt)*

**5 Literaturverzeichnis**

*(Angabe von Literaturzitate zum Stand der Forschung und zum Arbeitsprogramm, 10 pt)*

**6 Anerkennung der Förderbedingungen**

„Ich habe die dem Antrag zugrundeliegenden Allgemeinen Bedingungen für die Vergabe von Förderstipendien an den wissenschaftlichen Nachwuchs zur Kenntnis genommen und erkenne sie an.“

- 
- 7 Datum, Unterschrift des Antragstellers
  - 8 Anlagen
    - 8.1 Lebenslauf
    - 8.2 Zeugniskopien und Leistungsnachweise
    - 8.3 Kurze Stellungnahme des betreuenden Hochschullehrers zum Vorhaben
    - 8.4 Annahme als Doktorand bzw. Kopie des Antrages zur Annahme als Doktorand (*Bitte beachten Sie; dass Sie die Originalunterlagen, die für die Annahme als Doktorand erforderlich sind, direkt und rechtzeitig im Dekanat einreichen müssen. Das IZKF gibt keine Unterlagen weiter.*)
    - 8.5 Bescheinigung bzw. Antrag auf Urlaubssemester (Eine Beurlaubung ist grundsätzlich vor Beginn des betreffenden Semesters zu beantragen).