

Ausschreibung 2025

Stärkung der studentischen Lehre in den Studiengängen der Medizinischen Fakultät

Anliegen der Ausschreibung

Die Studienkommission der Medizinischen Fakultät fördert die Weiterentwicklung der studentischen Lehre, indem sie innovative Lehrkonzepte unterstützt, nachhaltige Lehrprojektstrukturen stärkt und zukunftsorientierte Projektideen ermöglicht.

Bewerbungsschluss für 2025

- 08.04.2024

Projektkriterien

Muss-Kriterien	Soll-Kriterien 2025
innovativ	interdisziplinär/interprofessionell
nachhaltig	praxisnah
relevant	qualitätssteigernd

- Muss-Kriterien: Das Projektvorhaben muss alle Kriterien erfüllen. Diese Kriterien bleiben immer konstant.
- Soll-Kriterien: Diese Kriterien dienen der Schwerpunktsetzung im Förderjahr. Es müssen nicht alle Soll-Kriterien erfüllt sein, aber mindestens eines der Kriterien sollte im Zusammenhang mit dem Antrag näher erklärt werden.

Weitere Informationen zur Ausschreibung

Antragsberechtigung	Lehrende in den folgenden Studiengängen der Medizinischen Fakultät: Humanmedizin, Zahnmedizin, M. Sc. Molecular Medicine, M. Sc. Medical Photonics mit Anstellung am Universitätsklinikum
Fördermittel*	projektbezogene Personal- und Sachmittel projektbezogene Investitionen
Ausschreibungsturnus	jährlich im ersten Quartal
Gesamtbudget	200.000 € / p.a.
Einzureichende Antragsunterlagen	1. Antragsformular 2. Arbeits- und Zeitplan 3. Finanzierungsplan* (siehe Erläuterung)
Einsendung der Antragsunterlagen	qualitaet-lehre@med.uni-jena.de
Bekanntgabe der Förderung	September vor Förderbeginn
Förderbeginn	01. Januar
Förderdauer	max. ein Jahr (01. Januar – 31. Dezember)
Zwischenstand	30. Juni im Förderjahr
Abschlussbericht	31. Januar nach Förderende
Ansprechpartnerin	Frau Dr. Nadine Wiesener-Ganter Studiendekanat Telefon: 03641 9 39 1 112

Ausschreibung 2025

Stärkung der studentischen Lehre in den Studiengängen der Medizinischen Fakultät

Erläuterung der Projektkriterien

Kriterium	Erläuterung
innovativ	Das Projektvorhaben verfolgt neue Ansätze und Ideen. Diese beziehen sich auf die Weiterentwicklung etablierter Lehrformen oder die Erprobung neuer Lehrkonzepte.
nachhaltig	Das Projekt lässt sich über das Projektende hinaus in der Lehre verstetigen und ist langfristig nutzbar – Implementierung in die eigene Lehre oder Transfer auf andere Fächer bzw. Studiengänge.
relevant	Das Projektvorhaben erreicht unmittelbar oder in der Verstetigung eine breite Gruppe von Studierenden und erhöht die Lernwirksamkeit und Akzeptanz.
interdisziplinär/interprofessionell	Die Umsetzung des Projektvorhabens setzt die Zusammenarbeit mit mindestens einer weiteren Disziplin (anderes Fach) oder einer anderen Profession (weitere Berufsgruppe der Gesundheitsberufe) voraus.
praxisnah	Das Projektvorhaben stärkt den Bezug zur Praxis durch mehr Interaktion, Transfer und Anwendung von Wissen.
qualitätssteigernd	Das Projektvorhaben greift ein nachweisliches Problem oder eine wesentliche Aufgabe in der Lehre (z. B. belegbar durch die Evaluationsergebnisse) auf.

Erläuterung zum Auswahlverfahren

Das Studiendekanat prüft die eingereichten Anträge auf die formalen Voraussetzungen. Die inhaltliche Begutachtung erfolgt durch die Studienkommission. Es ist unverzüglich der Studienkommission anzuzeigen, wenn sich das Projektziel ändert oder nicht wie geplant verwirklicht werden kann.

Erläuterung zum Folgeantrag

Wenn ein bereits gefördertes Projekt zur Fortführung erneut eingereicht wird, so ist dies auf dem Formular zum Antrag zu kennzeichnen. Die Berichtspflicht (Zwischenstand/Abschlussbericht) besteht sowohl für den Erst- als auch Folgeantrag. In der Regel ist ein einmaliger Folgeantrag möglich.

Erläuterung zum Zwischenstand

- formlos (Projektmittelempfänger, Projekttitel, Einrichtung)
- Umfang: max. 1 Seite
- Inhalt:
 - Liegt das Projekt im Zeitplan?
 - Werden die beantragten Gelder bis Jahresende verausgabt?

Ausschreibung 2025

Stärkung der studentischen Lehre in den Studiengängen der Medizinischen Fakultät

Erläuterung zum Abschlussbericht

- formlos (Projektmittelempfänger, Projekttitel, Einrichtung)
- Umfang: max. 3 Seiten
- Inhalt:
 - o Darstellung der wesentlichen Ergebnisse des Projekts (ggf. Evaluationsergebnisse).
 - o Wurden der Arbeits- und Finanzierungsplan eingehalten?

Erläuterung zum Finanzierungsplan

Im Finanzierungsplan sind die zum Projektantrag in Bezug stehenden Personal- und Sachmittel sowie Investitionsmittel getrennt aufzuführen. Die nachfolgende Tabelle soll helfen, die Kosten richtig darzustellen.

Personalmittel			
Personalbedarf Mitarbeiter:innen*	Stellenanteil [%]	Anzahl Monate	Gesamtbetrag [€]
Personalbedarf Assistent:innen**	Anzahl Monate	Anzahl Stunden	Gesamtbetrag [€]

* Bitte geben Sie die geplante Entgeltklasse an. Bitte nutzen Sie für die Erfahrungsstufe des Mitarbeitenden die Stufe 3 z.B. E13/3.

** Bitte geben Sie den Grad der Qualifizierung an (studentische Assistent:innen [im Studium], wissenschaftliche Assistent:innen [mit Bachelorabschluss], wissenschaftliche Assistent:innen [mit Masterabschluss oder höher]).

Sachmittel		
Sachmittelbedarf	ggf. nähere Beschreibung	Gesamtbetrag [€]
z.B. Verbrauchsmaterialien, Produktionskosten, etc.		

Investitionsmittel (inkl. Kostenvoranschlag)		
Investitionsmittel	ggf. nähere Beschreibung	Gesamtbetrag [€]
z.B. Geräte, Hardware, etc.		