

**Universitätsklinikum Jena
Institut für Transfusionsmedizin**

Formular intern	Information zur Anforderung von externen Einrichtungen	
Geltungsbereich	TD	27.10.2022
Ersatz für Version	25.02.2019	Seite 1 von 2
In Kraft gesetzt am:	04.11.2022, Gültigkeit bestätigt am: 12.09.2024	

Allgemeine Informationen zur Anforderung Transfusioneller Diagnostik externer Einsender

Der Auftrag muss von einem verantwortlichen Arzt ausgelöst werden. Mit dem Arztstempel und seiner Unterschrift bestätigt er die Richtigkeit des Auftrages und ist für die Identitätssicherung der Probe verantwortlich.

1. Probenentnahme/Anforderung (lt. RILIBÄK):

- Das einzusendende Probenmaterial entnehmen Sie bitte den Untersuchungen lt. Anforderungsschein
- Das Probenmaterial sowie der Anforderungsschein muss mit folgenden Angaben versehen sein:
 - Name, Vorname
 - Geburtsdatum
 - wenn vorhanden, Patientenetikett (eindeutige Patientenzuweisung)
 - Ausstellung eines Anforderungsscheines mit den oben aufgeführten Patientendaten:
 - anfordernde Einrichtung
 - Arztstempel und Arztunterschrift
 - abnehmende Person
 - Datum der Probenentnahme
 - Diagnose
 - gewünschte Untersuchung

Bei Anforderung von Blutprodukten müssen zusätzlich auf dem Anforderungsschein folgende Punkte vermerkt sein:

- Indikation
- gewünschtes Transfusionsdatum
- bekannte Vortransfusionen/relevante Vorbefunde
- Schwangerschaften
- Transfusionsreaktionen

Der Arzt bestätigt mit seiner Unterschrift die Richtigkeit der Angaben.

Zusätzliche Dokumente:

- Überweisungsschein Labordiagnostik (Nr. 10)
- für Blutprodukte –Rezept mit eindeutiger Produktdeklaration

2. Probentransport

- Das dicht verschlossene Probenmaterial wird in einer Sekundärverpackung (Kunststoffbehälter) mit Schraubverschluss und Saugelinge verpackt.
- Zusammen mit dem Auftragschein, der Überweisung und dem evtl. benötigten Rezept wird die Probe in einer beschrifteten Versandtasche/Versandkarton verpackt mit der Kennzeichnung UN3373 „Biologischer Stoff, Kategorie B“.



**Universitätsklinikum Jena
Institut für Transfusionsmedizin**

Formular intern	Information zur Anforderung von externen Einrichtungen	
Geltungsbereich	TD	27.10.2022
Ersatz für Version	25.02.2019	Seite 2 von 2
In Kraft gesetzt am:	04.11.2022, Gültigkeit bestätigt am: 12.09.2024	

- Das Probenmaterial sollte zeitnah an das Institut für Transfusionsmedizin (ITM) gesendet werden.

3. Transport von Blutprodukten:

- Die Anmeldung des Transports von Blutprodukten erfolgt durch das ITM.
- Wir bitten Sie, die Entgegennahme des Blutproduktes auf dem Transportprotokoll zu bestätigen und diese mit dem Transportbehälter und den Kühl-Akkus dem Fahrer wieder mitzugeben.

4. Kontaktdaten

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.

Universitätsklinikum Jena
Institut für Transfusionsmedizin
Labor Transfusionelle Diagnostik
Am Klinikum 1
07747 Jena
Telefon : 03641 9325566
Fax : 03641 9325577